

शासकीय महारानी लक्ष्मीबाई स्नातकोत्तर कन्या महाविद्यालय



किला-भवन इन्दौर, म.प्र.

प्रवेश आवेदन-पत्र

सत्र 2022-23

विद्यार्थी का नाम

कक्षा

मोबाईल नं. :

संवर्ग - सही (✓) का निशान बाक्स में लगायें : (जो लागू हो)

सामान्य अनुसूचित जाति अनुसूचित जनजाति अन्य पिछड़ा वर्ग
(GEN) (SC) (ST) (OBC)

निःशक्तजन स्वतंत्रता संग्राम सेनानी अल्पसंख्यक वर्ग
(PH) (FF) (MIN)

जाति- मुस्लिम, क्रिश्चियन, सिख, बौद्ध, पारसी

गत परीक्षा के प्राप्तांक :

वर्ष	कक्षा	प्राप्तांक	पूर्णांक	प्रतिशत

स्नातक/स्नातकोत्तर स्तर पर आवेदित विषय/प्रश्न पत्र :

अनिवार्य

वैकल्पिक

1.....	1.....	4.....
2.....	2.....	5.....
3.....	3.....	6.....

जन्म तिथि (अंकों में) : दिनांक

माह

वर्ष

शब्दों में :

अंतिम संस्था का नाम जहाँ अध्ययन किया

अंतिम संस्था से प्राप्त स्थानांतरण प्रमाण - पत्र (TC) का नं. एवं दिनांक

अंतिम संस्था से प्राप्त स्थानांतरण प्रमाण - पत्र (TC) मूल द्वितीय प्रति (✓) करें ।

स्थानांतरण प्रमाण (TC) की द्वितीय प्रति होने TC गुम होने की पुलिस थाने में दी गई सूचना की प्रति संलग्न कर ।

कक्षा 12 वीं 2015 या उससे पूर्व उत्तीर्ण होने पर गेप प्रमाण-पत्र/शपथ पत्र संलग्न करें ।

स्थानांतरण प्रमाण - पत्र (TC) एवं शपथ पत्र की एक छायाप्रति छात्राएं अपने पास सुरक्षित रखें ।

1. आवेदक का पूरा नाम (हिन्दी में) :

2. आवेदक का पूरा नाम (अंग्रेजी में) :

(केपिटल लेटर्स)

3. पिता का पूरा नाम एवं व्यवसाय : नाम व्यवसाय

4. माता का पूरा नाम एवं व्यवसाय : नाम व्यवसाय

5. स्थाई पूर्ण पता :
(प्रमाण पत्र संलग्न करें)

6. स्थानीय पूर्ण पता :
(प्रमाण पत्र संलग्न करें)

फोन नं.

मोबाईल नं.

आवेदक का
स्वहस्ताक्षरित
रंगीन फोटो

7. यदि माता पिता आवेदित शहर में नाम व्यवसाय
- नहीं रहते हैं तो स्थानीय पता
- अभिभावक का नाम, व्यवसाय
- एवं पूरा पता दूरभाष क्रं. मोबाइल नं.
8. रेल्वे स्टेशन का नाम (रेल्वे कंसेशन की सुविधा प्राप्त करने के लिये स्थायी पते का प्रमाण पत्र संलग्न करें)
9. राष्ट्रियता
10. जन्म स्थान : तहसील जिला राज्य
11. क्या आवेदक म.प्र. का मूल निवासी है. (हाँ/नहीं)
- तहसील जिला राज्य
- (मूल निवासी प्रमाण पत्र की छाया प्रति आवश्यक संलग्न करें)
12. विगत उत्तीर्ण परीक्षा का विवरण : (सम्पूर्ण जानकारी भरें)

उत्तीर्ण कक्षा	अनु. क्रमांक	नामांकन	वर्ष	श्रेणी/ ग्रेड	प्राप्तांक/ पूर्णांक	नियमित स्वाध्यायी	विषय	शिक्षण संस्था का नाम	बोर्ड/वि. वि. का नाम
(अ) उच्च मा. परीक्षा 10+2									
(ब) स्नातक प्रथम									
द्वितीय									
तृतीय									
(स) स्नातकोत्तर									
पूर्वार्द्ध									
उत्तरार्द्ध									

13. (अ) आवेदक के विरुद्ध पूर्व में अनुशासनहीनता/दुराचार/रैगिंग/नकल प्रकरण/आपराधिक कृत्य के विरुद्ध की गई न्यायालय / महाविद्यालय द्वारा की गई कार्यवाही का सम्पूर्ण विवरण
-
- (ब) यदि किसी न्यायालय / पुलिस थाने में आवेदक के विरुद्ध कोई प्रकरण दर्ज है तो उसका पूर्ण विवरण दें
-
14. क्या आवेदक सेवारत है? यदि हाँ तो - नियोक्ता का नाम
- कार्यालय / संस्था का नाम
- पूर्ण पता
- (नियोक्ता का अनापत्ति प्रमाण-पत्र संलग्न करें)

: आवेदक की घोषणा :

मैं घोषणा करती हूँ कि :

- ◇ मैं / मैंने महाविद्यालय की विवरणिका में उल्लेखित समस्त नियमों / निर्देशों / सूचनाओं एवं आचरण संहिता का पूर्ण अध्ययन कर लिया है।
- ◇ शासन / महाविद्यालय के नियम / अनुशासन व व्यवस्था के प्रति वचनबद्ध रहूंगी। अपना व्यवहार संयत शालीन एवं विनम्र रखते हुए प्रत्येक प्रकरण में प्राचार्य के निर्णय का पालन करूंगी।
- ◇ ऐसी किसी भी गतिविधि में भाग नहीं लूंगी जिससे महाविद्यालय की प्रतिष्ठा एवं निहित उद्देश्यों का अहित हो।
- ◇ मेरे द्वारा उपर्युक्त दी गई जानकारी पूर्णतः सत्य है। किसी भी तथ्य को न तो छुपाया है और न ही कोई असत्य / भ्रामक जानकारी दी है।
- ◇ कक्षा में 75 प्रतिशत उपस्थिति की अनिवार्यता का पालन करूंगी अन्यथा मुझे सत्रान्त / वार्षिक परीक्षा में स्वाध्यायी परीक्षार्थी के रूप में सम्मिलित किये जाने पर कोई आपत्ति नहीं होगी।
- ◇ उपर्युक्त घोषणा का उल्लंघन करने की स्थिति में प्राचार्य को महाविद्यालय से मेरा प्रवेश निरस्त करने तथा वैधानिक कार्यवाही करने का अधिकार होगा।
- ◇ मैं किसी प्रकार की रैगिंग गतिविधि में भाग नहीं लूंगी।
- ◇ मैं महाविद्यालय की किसी भी नीति की सार्वजनिक आलोचना नहीं करूंगी अपितु किसी समस्या की स्थिति में महाविद्यालय / विभाग के अधिकारियों के सहयोग से उसे दूर करूंगी।

आवेदक के पूर्ण हस्ताक्षर

दिनांक :

पूरा नाम

मोबाईल नं.

:: माता/पिता या अभिभावक की घोषणा ::

हम प्रमाणित करते हैं कि हमारी पुत्री /पाल्या द्वारा इस आवेदन-पत्र में दी गई समस्त जानकारी सत्य है। महाविद्यालय की विवरणिका में उल्लेखित समस्त नियमों / निर्देशों एवं व्यवस्थाओं का अध्ययन कर लिया है। महाविद्यालय के अध्ययन काल में उसके आचरण, कार्यों, अनुशासन, उपस्थिति, दैनंदिनी प्रगति और व्यवहार के संबंध में विशेष ध्यान देंगे तथा इसके लिये पूर्णतः उत्तरदायी रहते हुए महाविद्यालय को पूर्ण सहयोग देते रहेंगे। पुत्री /पाल्या द्वारा परीक्षा आवेदन फार्म भरे जाने के पूर्व अथवा सत्रांत तक वांछित उपस्थिति 75 प्रतिशत से कम होने पर उसे स्वाध्यायी परीक्षार्थी के रूप में परीक्षा में सम्मिलित किये जाने पर कोई आपत्ति नहीं होगी तथा आवश्यक अतिरिक्त परीक्षा शुल्क भी मैं जमा करूंगा / करूंगी। मेरी पुत्री/पाल्या के रैगिंग अवैधानिक कृत्य में लिप्त पाये जाने पर तत्काल प्रभाव से उसका प्रवेश निरस्त करने पर मुझे आपत्ति नहीं होगी।

पिता/अभिभावक के पूर्ण हस्ताक्षर

दिनांक :

एवं पूरा नाम

मोबाईल नं

निम्नलिखित अंकसूची तथा प्रमाण पत्र संलग्न करें :

1. विगत अर्हकारी परीक्षा की अंकसूची की प्रतिलिपि।
2. जन्मतिथि के लिये हाईस्कूल (10वीं) परीक्षा की अंकसूची की प्रतिलिपि (प्रथम बार प्रवेश के समय)
3. आवश्यकतानुसार अन्य प्रमाण - पत्र जैसे :

स्थानांतरण प्रमाण पत्र / चरित्र प्रमाण पत्र / स्थायी जाति प्रमाण पत्र / आय प्रमाण पत्र / प्रव्रजन (माइग्रेशन) प्रमाण पत्र / मूल निवासी प्रमाण पत्र / पात्रता प्रमाण पत्र / निःशक्तता संबंधी प्रमाण पत्र / स्वतंत्रता संग्राम सेनानी का प्रमाण पत्र / एन.सी.सी. / एन.एस.एस. / क्रीडा संबंधी प्रमाण पत्र / अंतराल का शपथ पत्र / पालक के स्थानांतरण आदेश की छायाप्रति / आवश्यक शपथ पत्र

टिप्पणी : प्रवेश सूची में नाम आने पर, प्रवेश के समय समस्त मूल प्रमाणपत्रों/ अंकसूचियों सहित सत्यापन हेतु प्रवेश समिति के समक्ष उपस्थित हों।

प्रवेश-समिति की अनुशंसा

1. आवेदक को कक्षा में निम्नलिखित विषयों के साथ अस्थायी प्रवेश दिया जाता है-
(1) (2) (3)
(4)
2. आवेदन अस्वीकृत किया जाता है कारण
3. निम्न कमियों की पूर्ति उपरांत प्रवेश की अनुशंसा की जाती है

प्राचार्य

प्रवेश समिति के संयोजक / सदस्य

के हस्ताक्षर, नाम व दिनांक

कार्यालयीन उपयोग हेतु

प्रवेश रसीद क्रमांक राशि दिनांक

प्राप्त हुये

शुल्क लिपिक के हस्ताक्षर